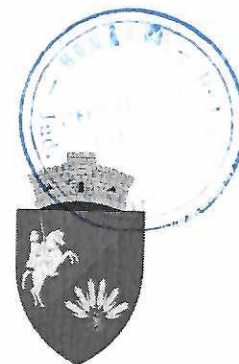




ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
PRIMARIA PĂULEȘTI
CONSILIUL LOCAL PĂULEȘTI



HOTĂRÂREA NR. 33/21.03.2024
privind aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență
și a situațiilor deosebite pentru care se acorda ajutoarele de urgență,
din bugetul local al Comunei Păulești, județul Satu Mare

Consiliul Local al Comunei Păulești, județul Satu Mare întrunit în ședință la Căminul Cultural din localitatea Păulești, județul Satu Mare ,

Având în vedere :

-Referatul de aprobare nr. 2301/13.03.2024 inițiat de Primarul Comunei Păulești prin care propune aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență din bugetul local al Primăriei Comunei Păulești, județul Satu Mare

-Raportul de specialitate nr. 2301/13.03.2024 al Compartimentului de Asistență Socială pentru aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acorda ajutoarele de urgență, din bugetul local al Comunei Păulești, județul Satu Mare.

- Avizul Comisiei de specialitate nr. 32 din 21.03.2024

-Prevederile art. 84 alin. 1 din Legea Nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare

în baza art. 11 alin. b, art. 15 alin. 3, art. 16 din cadrul Legii nr. 292/2011 privind asistenta sociala, cu modificarile si completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2) lit. d), alin 7, art. 139, alin 1 art.196, alin.(1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență din bugetul local al Comunei Păulești, județul Satu Mare conform Anexelor 1, 2 și 3 la prezenta hotărâre

Art.2. Primarul comunei Păulești, prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică în termenul prevăzut de lege, Primarului, Instituției Prefectului județului Satu Mare, personalului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.



Păulești 21.03.2024

Președinte de ședință

Oliver Tiberiu RAKOS



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general
cu atribuții delegate UAT Păulești
Nina Cristina HOROTAN

*Prezenta hotărâre fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată,
Nr. total al consilierilor în funcție - 15;
Nr. total al consilierilor prezenți -14;
Nr. total al consilierilor absenți -1;
Voturi pentru- 14;
Voturi împotriva- 0;
Abțineri -0.*

Înt : 4 ex.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
PRIMĂRIA COMUNEI PĂULEȘTI
CONSILIUL LOCAL PĂULEȘTI



Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 33/ 21.03.2024
(Anexa nr. 12 la Normele Metodologice nr. 1154/2022)

**Cerere - declarație pe propria răspundere pentru
solicitarea ajutorului de urgență**

Subsemnatul, _____, având CNP _____,
posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____, domiciliat în Comuna Păulești,
sat. _____, str. _____, nr. _____, jud. Satu Mare, telefon
_____ persoană singură/rezentant al familiei care are următorii membri:

1. Numele și prenumele _____, având
CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
 2. Numele și prenumele _____, având
CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
 3. Numele și prenumele _____, având
CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
 4. Numele și prenumele _____, având
CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
- solicit acordarea unui ajutor de urgență din bugetul local în vederea depășirii situației de
necesitate /deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total net al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de _____ lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de _____, angajat al Primăriei Păulești
în prezența: _____
Numele și prenumele _____ Semnătura _____

Președinte de ședință

Oliver Tiberiu RAKOS



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general
cu atribuții delegate UAT Păulești
Nina Cristina HOROTAN

Păulești 21.03.2024

42



Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al Primăriei Comunei Păulești, județul Satu Mare

Prezenta metodologie prevede modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al Primăriei Comunei Păulești, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, persoanelor singure/famiiliilor aflate în situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială, care au domiciliul și domiciliază pe raza Comunei Păulești.

1. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei singure, a reprezentantului familiei sau al persoanei îndreptățite, conform Cererii-declarației pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență (anexa nr. 12 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016).

2. Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală privind membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- Actele de identitate pentru toți membrii familiei (CI, BI, CIP, certificatul de naștere al copiilor cu vârsta sub 14 ani); solicitantul și membrii familiei trebuie să aibă stabilit în actul de identitate domiciliul în Comuna Păulești,
- Adeverință salarier net lunar, cupon/extras de cont pensie, ajutor șomaj, etc., adeverință eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF), privind venituri impozabile pentru solicitanții care nu realizează venituri,
- Actul care atestă regimul juridic al locuinței de domiciliu (dacă este cazul),
- Polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată,
- Procesul verbal de constatare/intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Satu – Mare,
- Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de ieșire din spital – scrisoare medicală, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie a capacității de muncă, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist în care să fie specificat diagnosticul, tipul intervenției, tipul și durata tratamentului, etc.),
- Recomandări privind achiziția de aparate, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze, dovada eliberată de furnizori de echipamente medicale privind costul acestora,



precum și cheltuielile suportate de beneficiar,

- Facturi și chitanțe pe numele persoanei care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea în cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune/a unei persoane fără aparținători legali,
- Orice alte documente relevante care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență.

3. Cererea completată împreună cu documentele justificative prevăzute la punctul 2 se înregistrează (fizic sau on-line) la Primăria Comunei Păulești

4. Asistentul social din cadrul Compartimentului de Autoritate Tutelară/Consilierul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială/Referentul cu atribuții în cadrul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Păulești efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, apoi în termen de 5 zile lucrătoare de la înregistrare se efectuează verificarea în teren. Se utilizează formularul „Fișa de verificare în teren” – Anexa nr. 10 din H.G. nr 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016, în care se constată situația de necesitate sau deosebită în care se află familia sau persoana singură.

5. În cazul în care solicitantul/membrii familiei refuză să furnizeze documentele sau informațiile necesare completării Fișei de verificare în teren se consideră că aceștia nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea ajutorului de urgență.

6. În vederea soluționării cererilor de acordare a ajutoarelor de urgență, prin dispoziția primarului Comunei Păulești se va întocmi Referatul de acordare/neacordare a ajutorului de urgență. Referatul va fi înaintat primarului în vederea emiterii Dispoziției de acordare/neacordare a ajutorului de urgență și a cuantumului acestuia. Dispoziția Primarului se comunică solicitantului în termen de 5 zile calendaristice de la emitere.

7. În baza Dispoziției Primarului Comunei Păulești, se întocmește Statul de plată, iar serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Păulești va efectua plata ajutorului de urgență. Solicitantul ajutorului de urgență va ridica acest beneficiu în baza actului de identitate prezentat în original.

8. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de ridicarea sprijinului financiar, acesta nu se va mai achita membrilor familiei/moștenitorilor.

9. Beneficiarul ajutorului de urgență are obligația de a înregistra la Primăria Comunei Păulești, în termen de 90 de zile de la data ridicării sumei acordate, acte justificative din care să reiasă că beneficiul social a fost folosit pentru scopul pentru care a fost acordat. Nerespectarea acestei obligații duce la **neacordarea persoanei singure/membrilor de familie a unui alt ajutor de urgență pe o perioadă de doi ani.**

Președinte de ședință

Oliver Tiberiu RAKOS



Păulești 21.03.2024

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general
cu atribuții delegate UAT Păulești
Nina Cristina HOROTAN



Lista situațiilor deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență din bugetul local al Primăriei Păulești și cuantumul maxim al acestora

Pentru a reduce riscul de marginalizare și excluziune socială și în vederea depășirii unor situații deosebite în care se poate afla la un moment dat o persoană sau o familie se pot acorda ajutoare de urgență, în limita fondurilor alocate cu această destinație, din bugetul local al Primăriei Comunei Păulești, în următoarele situații deosebite:

1. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni oncologice, care impune efectuarea de intervenții chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate și/sau achiziționarea de dispozitive medicale ale căror costuri sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **până la maxim 1500 lei.**
2. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impun efectuarea de intervenții chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate și/sau achiziționarea de dispozitive medicale ale căror costuri sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 1500 lei.**
3. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impun tratamente lunare, analize și investigații medicale, medicamente, tratamente, materiale și dispozitive medicale, etc., care nu sunt compensate sau sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate, deplasare într-o altă localitate/județ, tratament de specialitate pentru copii ce prezintă tulburări psiho-sociale care necesită internare în secție de neuropsihiatrie infantilă. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Pentru situații deosebite /grave ajutorul de urgență se poate acorda trimestrial. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 500 lei.**
4. Situația deosebită survenită ca urmare a decesului unei persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune căreia familia trebuie să suporte cheltuieli ale căror costuri nu pot fi acoperite integral din bugetul familiei; decesul persoanei fără adăpost. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 1500 lei.**
5. Situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de necesitate în urma unor calamități naturale, incendiilor sau altor accidente care duc la distrugerea de bunuri imobile (locuința), în funcție de gravitatea acestora și a

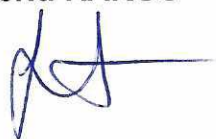
Procesului verbal de intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Satu-Mare. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 1500 lei.**

6. Situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de necesitate care nu dețin acte de identitate sau acte de stare civilă, înregistrare tardivă a nașterii. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 200 lei.**
7. Situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de abuz, neglijare, susținerea victimelor violenței în familie în cazuri sociale grave în care victima se confruntă cu situații deosebite identificate de către asistentul social. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia de două ori de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este **maxim 500 lei.**
8. **Pentru alte situații deosebite, neprevăzute, care nu au fost identificate în prezenta metodologie, ajutoarele de urgență se vor acorda cu aprobarea CL.**

Păulești 21.03.2024

Președinte de ședință

Oliver Tiberiu RAKOS



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general
cu atribuții delegate UAT Păulești
Nina Cristina HOROTAN





JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL PĂULEȘTI
mandatul 2020 - 2024



Comisia de specialitate I

AGRICULTURĂ, ACTIVITĂȚI ECONOMICO-FINANCIARE, AMENAJAREA
TERITORIULUI ȘI URBANISM, BUGET FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI

A V I Z nr. 32/ 21.03.2024
cu caracter consultativ

1. PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 32/19.03.2024

privind aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acorda ajutoarele de urgență, din bugetul local al Comunei Păulești, județul Satu Mare

Având în vedere procesul-verbal al ședinței comisiei, încheiat în data de **21.03.2024**.

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Ordinul nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unitatii administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local,

comisia mai sus descrisă, formată din următorii membrii, președinte LELE GABRIEL ADRIAN, secretar DONCA SANDU-OVIDIU, membrii LAZĂR ADRIAN-GHEORGHE, BOTOS ALEXANDRU, DUCA TEOFIL-MARIUS

adoaptă urmatorul aviz

Art. 1. - Se avizează favorabil / nefavorabil ~~proiectul de hotărâre nr. 32/19.03.2024~~ privind aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acorda ajutoarele de urgență, din bugetul local al Comunei Păulești, județul Satu Mare , cu¹ / fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz, după caz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, conform legislației și în termenul recomandat, secretarului general al UAT Comuna Păulești, județul Satu Mare.

Presedintele Comisiei
Gabriel-Adrian LELE

Secretarul Comisiei
Sandu-Ovidiu Donca

¹ Se completează cu numărul de amendamente care au fost adoptate de către comisia de specialitate